

കേരള സർക്കാർ (പിരിച്ചുവിടുകയോ, ഡിസ്‌മിസ് ചെയ്യുകയോ ചെയ്യപ്പെടുന്ന തൊഴിലാളികളെ സംബന്ധിച്ച) ചട്ടങ്ങൾ പ്രകാരം ധനസഹായത്തിനുള്ള അപേക്ഷ.

1. അപേക്ഷകന്റെ പേരും അയാളുടെ വീടിന്റെ മേൽവിലാസവും.	
2. പിരിച്ചുവിടുകയോ ഡിസ്‌മിസ് ചെയ്യുകയോ ചെയ്തതിനു മുൻപ് അയാൾ ജോലി ചെയ്തിരുന്ന മുതലാളിയുടെ പേരും മേൽവിലാസവും).	
2. പിരിച്ചുവിടുകയോ ഡിസ്‌മിസ്സ് ചെയ്യുകയോ ചെയ്ത തീയതി.	
3. പിരിച്ചുവിടുകയോ, ഡിസ്‌മിസ്സ് ചെയ്യുകയോ ചെയ്തതി നുള്ള കാരണങ്ങൾ (ഇവിടെ മുതലാളിയുടെ ആരോപണങ്ങളുടെ ഒരു സംക്ഷിപ്ത വിവരണം കൊടുക്കുകയും, പിരിച്ചുവിടുകയോ ഡിസ്‌മിസ്സ് ചെയ്യുകയോ ചെയ്തതു സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവിന്റെ ഒരു പ്രതി അടക്കം ചെയ്യുകയും ചെയ്യുക).	
4. പിരിച്ചുവിട്ടതോ, ഡിസ്‌മിസ്സ് ചെയ്തതോ ആയ സംഗതി തീർപ്പിനോ, മദ്ധ്യസ്ഥതയ്ക്കോ അയച്ചിട്ടുണ്ടോ എന്നും ഉഭ ക്കിൽ ആർക്കയച്ചു എന്നും.	
5. തീർപ്പിനോ, മദ്ധ്യസ്ഥതയ്ക്കോ, കേസ് അയച്ച ജി.പി.യുടെ നമ്പരും തീയതിയും.	
5. പിരിച്ചുവിടുകയോ, ഡിസ്‌മിസ്സ് ചെയ്യുകയോ ചെയ്തതിനു മുൻപുള്ള അപേക്ഷകന്റെ ദിവസ/മാസ ശമ്പളം.	
6. അപേക്ഷകന്റെ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത ട്രേഡ് യൂണിയനിലെ അംഗമാണോ എന്ന്, അങ്ങനെയൊന്നെങ്കിൽ യൂണിയന്റെ പേരെഴുതുക.	

മുകളിൽ കൊടുത്ത സ്റ്റേറ്റുമെന്റുകൾ, എന്റെ അറിവിലും വിശ്വാസത്തിലും പെട്ടിടത്തോളം സത്യമാണ് എന്ന ഞാൻ ദൃഢ പ്രതിജ്ഞ ചെയ്യുന്നു.

അപേക്ഷകന്റെ ഒപ്പ്.

സ്ഥലം :
തീയതി :